



Unión Colegiada del
Notariado Colombiano

Informe de Gestión 2024

Asamblea General Ordinaria
UCNC



El Consejo Directivo que está operando actualmente, fue instalado el 31 de marzo de 2023 y estará vigente hasta el 31 de marzo de 2025. Sus directivas quedaron definidas el 10 de junio de 2023, mediante Acta No. 182, la cual fue inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, bajo el número 00368709 del libro I de las entidades sin ánimo de lucro (ESAL).

En esta Acta, se designó además al Dr. Eduardo Duran Gómez como Presidente de la Unión Colegiada del Notariado Colombiano - UCNC. El Dr Durán ejerció su cargo hasta su renuncia voluntaria e irrevocable frente al Consejo Directivo como consta en el Acta 181, del 17 de junio del 2024.

Desde ese momento y hasta la fecha, el Dr Luis Efrén Leyton Cruz se posesionó como el nuevo Presidente del gremio. Por lo anterior y para dar la claridad necesaria en este Informe de Gestión, en algunos puntos se puede observar cronológicamente o con mención específica, las actividades o logros obtenidos hasta junio de 2024 y después de éste.




Durante el periodo 2024 nos ocupan los asuntos que tienen que ver con la actividad institucional y están centrados principalmente en 4 aspectos fundamentales:

1. Transformación digital del Notariado.
2. Contrato de renovación del suministro de Papel de Seguridad Notarial.
3. Contrato de renovación del servicio de Biometría.
4. Demanda interpuesta por el operador ID3 Technologies.

1. Transformación digital del Notariado.

Software de Autenticación Biométrica

A través de la UCNC, las Notarías del país cuentan actualmente con:

-  Un software de identificación y autenticación biométrica en línea – NotariID que fue desarrollado por la UCNC y pertenece al gremio;
-  Un servicio externo contratado con la empresa Gestión de Seguridad Electrónica - GSE a través del cual se confronta o coteja la huella del ciudadano con la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil - RNEC; y
-  Un servicio de almacenamiento en la nube por tres años de actas notariales y autorización de tratamiento de Datos Personales – ATDP, contratado con MakeAd, un distribuidor autorizado por Amazon Web Services - AWS.

Software de Trazabilidad - Papel de Seguridad Notarial

eN-Traza es un software que facilita la solicitud, pago y control del Papel de Seguridad Notarial de manera rápida, segura y eficaz.

Teniendo en cuenta las anteriores soluciones tecnológicas en funcionamiento y para actualizarlos y modernizarlos de cara al futuro; actualmente se está desarrollando una solución integral que permita satisfacer las necesidades de la operación Notarial llamado **Ecosistema o Suite Notarial**.

Para su desarrollo utiliza tecnología de vanguardia en un solo software de modo que los notarios encuentren herramientas seguras, rápidas e intuitivas para la prestación de sus servicios.

El Ecosistema Notarial es una Suite ofimática de propiedad del Notariado Colombiano en donde se encuentran aplicaciones como: identificación biométrica dactilar y facial, esta última cuando se apruebe por parte de la RNEC.

Un componente adicional de este Ecosistema o Suite, es un motor financiero que incluye módulos de preliquidación, liquidación y facturación electrónica, solicitud de papel en línea, entre otros.

De cara al ciudadano, el software contará con integraciones que facilitarán su acceso a trámites notariales tales como la solicitud en línea de copias de Registro Civil desde cualquier lugar del mundo y la interoperabilidad con su Carpeta Ciudadana Digital donde se puede recibir, custodiar y compartir los documentos e información digital que reposan en entidades del Estado.

De esta manera, los servicios notariales migrarán a la virtualidad y más adelante, se podrá pensar incluso, en el Protocolo Notarial Digital donde cada notaría es dueña de su información a través de una solución futurista administrada por el gremio, garantizando sin intermediarios y con altísimos niveles de seguridad y disponibilidad; su gobernanza, administración y control.

Todo lo anterior, contará con el mayor nivel de servicio a través de una mesa de ayuda idónea que además de asesoría y apoyo, facilitará la administración con reportes y tableros de control.





2. Papel de Seguridad Notarial.

Actualmente y a partir del contrato suscrito con Cadena S.A., el 100% de las Notarías del país adquieren el Papel de Seguridad Notarial a través de la UCNC, lo que significa un incremento en el año 2024 del 78,5%, pasando de 41.559.500 hojas (83.119 resmas) en el 2023 a 74.176.500 hojas (148.353 resmas) en el 2024, los ingresos de venta fueron:

PROMEDIO MENSUAL 2023	PROMEDIO MENSUAL 2024	VARIACIÓN
\$ 591.277.013	\$ 1.232.906,073	109%

3. Servicio de Biometría.

Durante el 2024 se logró que el servicio de operación biométrica cumpliera con los niveles de servicio apropiados en alianza con nuestro operador biométrico GSE, con quien se renovó el contrato por dos (2) años.

Adicionalmente se logró estabilizar el Software de NortariID, propiedad de la Union Colegiada y de los Notarios. Lo anterior se evidenció en cinco (5) caídas reportadas en todo el año versus las múltiples y frecuentes presentadas durante el 2023.

En 2024 se mantuvo las seiscientas veinticinco (625) Notarías usuarias de los servicios de biometría dactilar las cuales generaron ingresos a la UCNC por valor de cinco mil trescientos un millones setecientos ochenta y tres setecientos noventa y cinco pesos (\$5.301.783.795).

4. Demanda interpuesta por ID3 Technologies

Se sigue atendiendo de manera oportuna la demanda de ID3 Technologies, sociedad que convocó por segunda vez un tribunal de arbitramento para que se le reconozca una indemnización de perjuicios por indebida terminación del contrato y haciendo efectiva la cláusula de rescisión de éste por valor de mil doscientos millones de pesos (\$1.200.000.000).

Inicialmente pretendieron una indemnización por tres mil doscientos millones de pesos (\$3.200.000.000) que tuvo un primer fallo favorable a la Unión Colegiada y que evitó la condena económica por este valor sin afectar sus finanzas.

En este momento se están siguiendo las directrices dadas por el Consejo Directivo sobre este proceso, antes de definir si es necesaria o no, una negociación anticipada de este proceso.

Excedentes 2024

Un punto adicional y no menos importante a los cuatro ya mencionados es el programa de austeridad implementado en la Unión Colegiada que racionalizó el gasto hasta generar unos excedentes de treinta y ocho millones ciento noventa y dos mil pesos (\$38.192.000) durante el ejercicio 2024, después de un déficit acumulado registrado en el ejercicio de 2023 correspondiente a mil setecientos siete millones seiscientos setenta y cinco mil pesos (-\$1.707.675.000).

Es decir, se logró dar la vuelta al resultado en mil setecientos cuarenta y cinco millones, ochocientos sesenta y siete mil pesos (\$1.745.867.000) a favor de la UCNC. Lo anterior, incluso y teniendo en cuenta la reducción significativa de ingresos, especialmente por los servicios de biometría.

Beneficios para los Afiliados a la UCNC.

Durante en este periodo se afiliaron 39 nuevos Notarios a la UCNC que pueden acceder a los siguientes beneficios y servicios incluidos en el pago de los aportes, así:

- 🏛️ Pólizas para los Notarios. De vida, de Responsabilidad Civil Profesional y de Responsabilidad Civil Extracontractual
- 🏛️ Asesoría Jurídica. En temas notariales con acompañamiento de consultores externos en temas especializados.
- 🏛️ Web. Cuentas de correo electrónico para cada Notario y dominio de página web para las Notarías.
- 🏛️ Nómina Electrónica. Para liquidar la nómina de los dependientes de las Notarías a través de un aliado tecnológico.
- 🏛️ Asistencia en comunicación. Interpretación en lengua de señas virtualmente por FENASCOL y guía e intérprete proporcionados por SURCOE, la Asociación Colombiana de Sordociegos.





- 🏆 Capacitaciones. Nacionales o Regionales; presenciales, híbridas o virtuales.
- 🏆 Matriz ITA. Acompañamiento en la implementación del Índice de Transparencia y Acceso a la Información.
- 🏆 Biometría. Identificación y Autenticación Biométrica con la RNEC desde el software propio desarrollado para los Notarios, NotariID.
- 🏆 Carátulas y Togas. Se conceden de forma gratuita a las Notarías Subsidiadas Afiliadas.

🏆 Fondo de solidaridad

Por iniciativa de la Presidencia y aprobación del Consejo Directivo se aclaró el reglamento del Fondo de Solidaridad destinado a proporcionar apoyo económico y recursos en situaciones de emergencia, catástrofes o eventos imprevistos a las Notarías Afiliadas.

Se han entregado a la fecha ayudas por un valor total de (Cuarenta y ocho millones cien mil pesos M/cte) \$ 48.100.000, con el objetivo de apoyar a las Notarías afectadas por situaciones de emergencia.

Estos recursos han sido distribuidos de manera equitativa, priorizando a los sectores más vulnerables y garantizando que la asistencia llegue a quienes más lo necesitan. La entrega de estas ayudas ha sido posible gracias al funcionamiento efectivo del Fondo de Solidaridad.



Dirección de Sistemas y Nuevas Tecnologías

Con el propósito de mantener al Notariado a la vanguardia tecnológica, la UCNC ha desplegado algunas herramientas de software que colaboran en el mejor y óptimo desempeño de las labores fedatarias, garantizando seguridad y un buen servicio al ciudadano.

Para prestar los servicios notariales de una manera más eficaz y eficiente se han dispuesto, diseñado e implementado los siguientes proyectos:

eN-Traza

Software de gestión de pedidos de Papel de Seguridad Notarial: Permite realizar la solicitud y pago en línea que ofrece la UCNC a las notarías del país. A través de la plataforma eN-Traza, se han gestionado más de 5.050 solicitudes (52 millones de hojas).

Esta herramienta facilita adicionalmente, que la notaría realice su propia gestión, trazabilidad e inventarios de cada hoja de papel adquirida.

NotariID.

Software Identificación y Autenticación Biométrica en Línea: Este programa permite realizar la autenticación biométrica de un ciudadano colombiano mayor de edad, a través del cotejo biométrico de su huella dactilar contra la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Desde que NotariID inició operaciones en el 2023 se han realizado aproximadamente ocho (8) millones de cotejos biométricos anuales en las notarías del país.

Repotenciación de equipos de Biometría en comodato.

Desde el año 2015 se han entregado 850 equipos en comodato con el fin que las notarías del país presten el servicio de autenticación biométrica. Gracias a la evolución tecnológica, los documentos y aplicaciones demandan tener equipos con mejores especificaciones, por lo cual en 2024 se repotenciaron 150 equipos cambiándoles disco duro y adicionando una memoria RAM para la mejor agilidad en la prestación del servicio.





Nómina Electrónica

Con el fin de apoyar a las notarías en el cumplimiento de la normatividad de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN respecto a Nómina Electrónica, la UCNC evaluó diferentes propuestas de empresas expertas en dicha solución y desde el año 2021, se estableció un convenio con la empresa FTECH-CADENA con el fin de proveerle capacitación y una herramienta web para la presentación de dicho informe. Este servicio está incluido dentro de los beneficios que se otorgan a los Notarios Afiliados.



Página Web Notarial, Matriz ITA y Correo Electrónico.

Es importante estar presente en medios electrónicos, por lo cual, la Unión Colegiada adquiere los dominios para cada Notaría y creó un estándar de plantilla para que éstas administren su propia página Web.

Se crearon 776 páginas Web para las notarías del país, quienes además pueden actualizar su información.

Posteriormente y para que puedan dar cumplimiento de la Matriz de Índice de Transparencia y Acceso (Matriz ITA) a la Información establecida por la Procuraduría General de la Nación; en 2024 se realizó un acompañamiento a 178 notarías para presentar su evaluación.

Constante mejora

Se visitaron 70 notarías de diferentes categorías y zonas del país, donde directamente con usuarios del sistema (notarios y funcionarios) se buscó oportunidades de mejora del software. El resultado arrojó 49 hitos u oportunidades de mejora agrupados en temas como estabilidad, multi trámite detallado, parametrización y velocidad. La Unión Colegiada se encuentra trabajando para asegurar mayor rapidez y seguridad junto con una mejor y más intuitiva experiencia de usuario.

Una mirada al futuro.

Sabemos que la tecnología se está convirtiendo en uno de los pilares para el desarrollo de la función fedataria, por esta razón nos encontramos avanzando en el Ecosistema o Suite Notarial citada arriba que suplirá integralmente las necesidades del Notariado.

Dirección Jurídica

Actualmente la situación jurídica de la Union Colegiada es estable. A la fecha no se tienen temas jurídicos pendientes con ningún órgano de control u otras entidades que se encarguen de la inspección, vigilancia y control de la Entidad.

La gestión realizada por parte del Departamento Jurídico de la UCNC para su correcto funcionamiento y en cumplimiento de sus obligaciones, incluyen los siguientes temas:

Consultas.

- 🏛️ Respuesta a 104 consultas jurídicas elevadas por afiliados a la UCNC.
- 🏛️ Respuesta a 56 consultas solicitadas por los distintos departamentos de la UCNC.

Derechos de petición

Se gestionaron 125 actuaciones (solicitadas por externos, afiliados, presentados ante entidades por parte de la UCNC, biometrías y papel notarial), de los cuales, 14 son documentos jurídicos elaborados en conjunto con el Departamento de Papel Notarial, respecto a solicitudes que refieren a robo, pérdida, o falsificación del papel de seguridad.

Actuaciones judiciales:

De la UCNC:

- 🏛️ Demandas por vía ejecutiva entre a UCNC e ID3 por el valor de las costas procesales:
 - Subsanación de demanda (UCNC vs ID3)
 - Radicación de solicitud de nulidad (ID3 vs UCNC)
 - Se concilió y se puso fin a ambos procesos.
- 🏛️ Se contesta acción de tutela donde se vinculó a la UCNC: 1
- 🏛️ Se contesta acción de tutela, contra la UCNC.
- 🏛️ Se interpone una acción de tutela en contra del Consejo Superior de la Carrera Notarial y Superintendencia de Notariado y Registro.
- 🏛️ Se interpone un incidente de desacato por el incumplimiento al fallo de la acción de tutela elevada en contra del Consejo Superior de la Carrera Notarial y Superintendencia de Notariado y Registro.
- 🏛️ Se interpone una solicitud de prescripción para el cobro de los impuestos a cargo de la Alcaldía de Barranquilla - Años 2017 y 2019.





De apoyo a notarías:

- Para la contestación a incidente de desacato en contra de la Notaria Única de Armero-Guayabal, Tolima.
- Para la contestación de acción de tutela: 7
- Se contesta acción de tutela, donde se vincula a la UCNC por parte del Tribunal Superior Del Distrito Judicial de Bogotá D.C. - Sala Penal.
- Se interpone acción de tutela en contra de la Fiscalía General de la Nación, por no contestación al derecho de petición realizado por la UCNC.
- Se realiza la solicitud de apertura al incidente de desacato, por el incumplimiento al fallo de la acción de tutela elevada en contra del Consejo Superior de la Carrera Notarial y Superintendencia de Notariado y Registro.

Otras gestiones:

Se realizaron 65 gestiones diferentes respecto a los contratos, otrosies y acuerdos de confidencialidad con distintos proveedores, para la adquisición de servicios y productos.

- Se emitieron 156 certificados de afiliación a la UCNC respecto a los servicios de FENASCOL y SURCOE a los notarios afiliados hasta la fecha de entrega al Departamento de Eventos de la UCNC (17/11/2024).

- Se generaron 346 certificaciones en conjunto con el Departamento de Nuevas Tecnologías de la UCNC, solicitados por particulares y también por autoridades judiciales, referente a los servicios de biometrías prestados a través de la Unión.

- Se emitieron 50 memorandos a notarios del país, mediante los cuales se informaba el contenido de circulares emitidas por la SNR, además de información relevante para el notariado.

- Se conceptuó a solicitud de Presidencia, para el soporte de asuntos

relacionados con proyectos de ley.

- Se elevaron 7 solicitudes a la SNR para prórrogas de órdenes impartidas a notarios.

Pólizas:

Se renovaron las pólizas de seguros con mayores coberturas, ahorros significativos por casi noventa y cuatro millones de pesos (\$93.657.853) correspondientes al siete punto ocho por ciento (7,8%) sobre el valor pagado en el año anterior y con mayores beneficios para los afiliados a la UCNC y usuarios de su servicio de biometría. También y por decisión posterior del Consejo Directivo se renovó el contrato con Gallagher como el corredor de seguros de la UCNC, que seguirá atendiendo permanentemente las inquietudes y necesidades de todos los notarios afiliados y del gremio, junto con el apoyo un funcionario de planta en la UCNC, puesto por ellos.

Las coberturas de las pólizas a partir del 1 de enero de 2025 son:

Para la UCNC:

POLIZA	FIN DE VIGENCIA	ASEGURADORA	VALOR ASEGURADO
Directores y Administradores	31/12/2025	AXA - Colpatría	\$ 2,000,000,000
Responsabilidad Civil Extracontractual	31/12/2025	AXA - Colpatría	\$ 1,000,000,000
Todo Riesgo Daño Material	31/12/2025	AXA - Colpatría	\$ 6,890,947,958

Nota: El incremento del valor asegurado de la cobertura de Responsabilidad Civil Extracontractual paso de \$500 a \$1.000 millones.

Para las Notarías:

POLIZA	FIN DE VIGENCIA	ASEGURADORA	VALOR ASEGURADO
Responsabilidad Civil Profesional	01/01/2026	SBS	\$ 400,000,000
RC Extracontractual	01/01/2026	SBS	\$ 120,000,000
Vida Grupo	31/12/2025	HDI / Confianza	\$ 80,000,000

Nota: El incremento del valor asegurado de la cobertura de Responsabilidad Civil Profesional pasó de \$320 a \$400 millones y de la Póliza Vida Grupo pasó de \$70 a \$80 millones.





Papel de Seguridad Notarial

Despachos Papel de Seguridad Notarial - Año 2024

Durante el año 2024 se despacharon en total la cantidad de **setenta y cuatro millones ciento setenta y seis mil quinientas (74.176.500) hojas de papel de seguridad notarial**, así:

MES	RESMAS	HOJAS
Enero	5,898	2,949,000
Febrero	8,984	4,492,000
Marzo	8,188	4,094,000
Abril	11,869	5,934,500
Mayo	11,604	5,802,000
Junio	10,673	5,336,500
Julio	12,247	6,123,500
Agosto	13,245	6,622,500
Septiembre	14,561	7,280,500
Octubre	23,840	11,920,000
Noviembre	13,105	6,552,500
Diciembre	14,139	7,069,500
TOTAL	148,353	74,176,500

Como se evidencia el mes de octubre, se logró una venta récord de 23.840 resmas de papel de seguridad Notarial, algo nunca antes visto en la historia de la UCNC.

Para el mes de noviembre se confirmó la prórroga del contrato por un año más con el proveedor Cadena S.A. Dentro de los acuerdos adicionales, se logró lo siguiente:

- Mantener un mínimo de venta de 8.000 resmas mensuales y no de 9.000 como lo establecían en su propuesta.
- Incremento del 9%, mucho menor que el 14% que se pretendía.

- Descuento por pronto pago del 1% en los 5 primeros días hábiles después de recibir la factura.
- Se compró de manera anticipada la suma de \$450.000.000 justo antes del incremento de precios. Es decir, la Unión Colegiada ganó cuarenta millones quinientos mil pesos (\$40.500.000) adicionales.



Unión Colegiada del Notariado Colombiano

Señor Notario:

Después de hacer su pedido de **Papel de Seguridad Notarial** a través de la Plataforma **eN-Traza** lo invitamos a **verificar su solicitud** de papel a través del **WhatsApp**

 **316 284 4451**



entraza.ucnc.com.co



Unión Colegiada del Notariado Colombiano

Señor Notario:

Con motivo de **los bloqueos por el paro de camioneros** y teniendo en cuenta que los despachos de Papel de Seguridad Notarial se **originan desde Yumbo, Valle**, los invitamos a realizar sus **pedidos con tiempo**.



Conozca los tiempos de entrega del **Papel de Seguridad Notarial**, en el **link** de la descripción.

Más información  **316 284 4451**

Campañas Papel de Seguridad Notarial.



Prensa, Comunicaciones y Eventos

Para posicionar y fortalecer los logros de la Presidencia de la UCNC y consolidar su imagen frente a las Notarías y la comunidad en general; la Oficina de Prensa, Comunicaciones y Eventos lo consigue a través de estrategias de comunicación, coordinación de eventos académicos, publicación de contenidos de interés en redes sociales y gestión de Free Press.

A continuación, se presentan los resultados obtenidos en materia de comunicación interna y externa, la relación con los Notarios Afiliados, medios de comunicación y presencia digital.:

Se realizaron varios programas en las seccionales y para el primer trimestre del 2025 se tiene planeado diferentes ciclos de capacitaciones para los Notarios del país y sus dependientes, de cara al Concurso Notarial.

Participación en eventos

Nacionales:

- **Encuentro Regional “El Gran Santander”**
Seccional Oriente Colombiano - UCONOR
Fecha: 23 de mayo de 2024
Lugar: Zapatoca, Santander
- **Encuentro Regional de Notarios**
Seccionales UCNITOL – UNICUND - UNIHUPUCA
Fecha: 30 de mayo al 1 de junio de 2024
Lugar: Girardot, Cundinamarca
- **Visita Seccional Eje Cafetero “UNINOTARIOS”**
- **Reunión Comisión Asuntos Jurídicos, Legislativos y Jurisprudenciales de la UCNC.** – 19 de enero de 2024
- **Capacitación Conciliación – UCNC** – 7 de febrero de 2024
- **Firma Convenio FENALCO** – 16 de febrero de 2024
- **Congreso Derecho Procesal – Capítulo Bucaramanga** – 6 de marzo de 2024.
- **3er. Encuentro Nacional de Centros de Conciliación** – 11 de marzo de 2024.
- **Asamblea Nacional de Curadores** – 15 de marzo de 2024.
- **Reconocimiento del Congreso Americano** – 26 de abril de 2024.

- **XXVI Jornada de Capacitación Notarial 2024**
Seccional Unión del Notariado Antioqueño (UNACH)
Fecha: 24 y 25 de octubre de 2024
Lugar: Medellín, Antioquia
- **1er Encuentro Binacional de Notarios Colombia - Ecuador “Uniendo Fronteras”**
UCNC - UNIVOC
Fecha: 13 al 15 de marzo de 2025
Lugar: Pasto, Nariño
- **Asistencia a las sesiones de Consejo Directivo de las Seccionales:**
 - Antioquia y Chocó – “UNACH”
 - Eje Cafetero – “UNINOTARIOS”
 - Valle, Cauca y Nariño – “UNIVOC”

Internacionales:

- **111ª. Sesión Plenaria de la CAAm.**
Fecha: 17 al 19 de abril de 2024
Lugar: Punta Cana, República Dominicana
- **Reuniones Institucionales de la Unión Internacional del Notariado (UINL)**
Comisiones, Grupos de Trabajo, Consejo de Dirección y Consejo General
Fecha: 8 al 11 de mayo de 2024
Lugar: Belgrado, Serbia
- **112ª Sesión Plenaria de la Comisión de Asuntos Americanos (CAAm) y XIX Jornada Notarial Iberoamericana**
Fecha: 16 al 20 de septiembre de 2024
Lugar: Santa Cruz de Tenerife, Islas Canarias, España
- **Reuniones Institucionales de la Unión Internacional del Notariado (UINL)**
Comisiones, Grupos de Trabajo, Consejo de Dirección, Consejo General y Asamblea de Notariados miembros
Fecha: 6 al 9 de noviembre de 2024
Lugar: Lisboa, Portugal





Relaciones interinstitucionales:

Desde julio de 2024, el Presidente ha sostenido reuniones claves en las cuales abordó temas de gran relevancia para el Notariado con las siguientes entidades del Estado Colombiano:

- Ministerio de Justicia y del Derecho
- Congreso de la República
- Corte Suprema de Justicia
- Consejo Superior de la Judicatura
- Consejo de Estado
- Superintendencia de Notariado y Registro
- Registraduría Nacional del Estado Civil (RNEC)
- Cámara de Comercio de Bogotá
- Unidad Administrativa de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN)
- Unidad de Información y Análisis Financiero (UIAF)
- Procuraduría General de la Nación
- UNICEF



*Reunión entre el Presidente del Notariado Colombiano y Ministra de Justicia y del Derecho.
(22 de agosto de 2024)*

Asamblea General de Afiliados

- 21 de marzo de 2024– Sesión Ordinaria
- 9 de julio de 2024 – Sesión Extraordinaria
- 28 de marzo de 2025 – Sesión Ordinaria

Reuniones Consejo Directivo

Durante el 2024 se llevaron a cabo 7 reuniones de Consejo Directivo así:

- 24 de enero
- 27 de febrero
- 20 de marzo
- 17 de junio
- 12 de septiembre
- 20 de noviembre
- 20 de diciembre

Durante el 2025 y hasta la fecha, 3 sesiones:

- 21 de febrero
- 28 de febrero
- 27 de marzo

Carátulas Entregadas a Notarios Subsidiados Afiliados a la UCNC

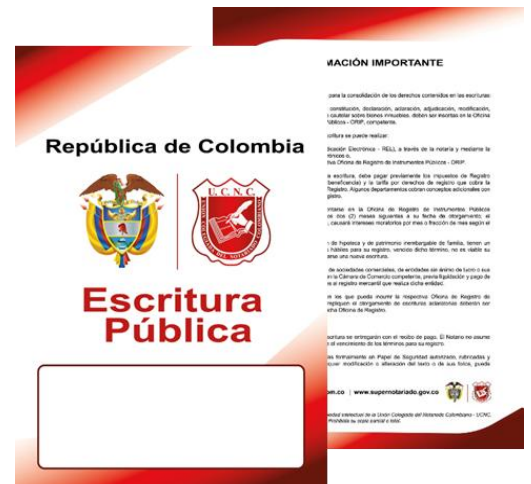
Se han entregado:

De enero a junio de 2024

- **61 notarías:** 57.258 carátulas para las Escrituras Públicas

Desde julio de 2024 hasta la fecha

- **82 Notarías:** 54.938 carátulas para las Escrituras Públicas



Afiliación de Notarios a la UCNC:

La incorporación de 11 afiliaciones de enero a junio de 2024 y 34 adicionales, de julio a la fecha garantizan un mayor respaldo legal y transparencia en las gestiones realizadas, facilitando el acceso de estas notarías a los múltiples beneficios que otorga la UCNC.

Entrevistas:

- Entrevista al Presidente UCNC.
Televista - Barranquilla.
Fecha: 27 de febrero de 2024.
- Las Herencias en Colombia.
Programa Séptimo Día - Canal Caracol.
Fecha: 15 de septiembre de 2024.
- Servicios Notariales.
Programa Bien Dateado - RTVC
Señal Colombia.
Fecha: 10 de diciembre de 2024.



Comunicados

- 36 Boletines Informativos (Notariado).
- 3 Comunicados (Medios de Comunicación).

Estrategias de Comunicación

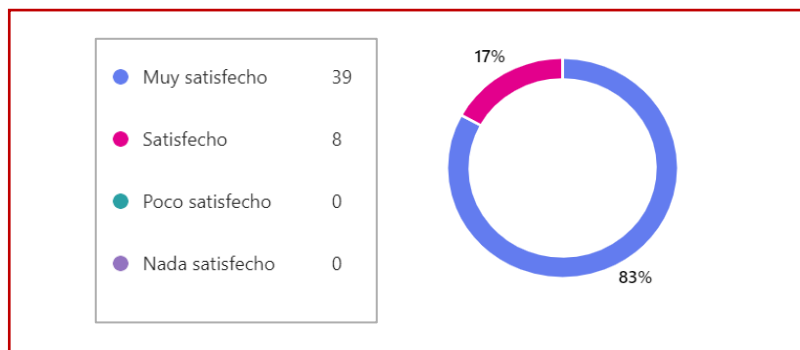
- Servicio de Acompañamiento Personalizado del Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Matriz ITA).



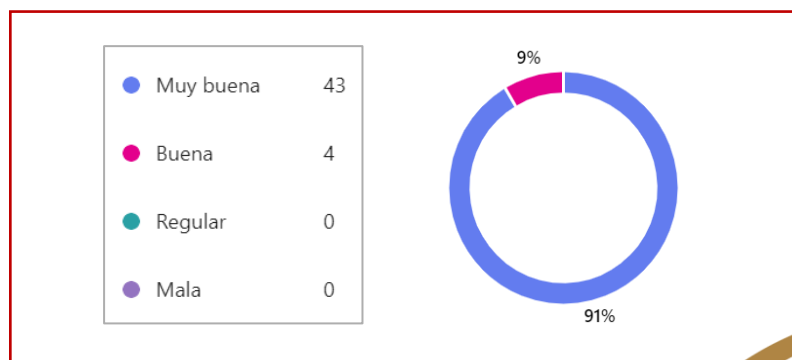
- ✓ Actividad dirigida a los **Notarios del País**, en cumplimiento de la Directiva N° 006 de 31 de julio de 2024 de la **Procuraduría General de la Nación**.
- ✓ Implementada entre el 18 y 31 de julio de 2024.
- ✓ A 31 de julio, un total de **178 Notarías adquirieron** el servicio de acompañamiento personalizado.
- ✓ La actividad fue dividida en dos equipos: Comunicaciones (promoción y venta) y Sistemas (presentación de la evaluación).

Encuesta de satisfacción: Con el fin de conocer la opinión de los Señores Notarios que adquirieron el servicio de acompañamiento de Matriz ITA, el 31 de agosto se efectuó una encuesta de satisfacción vía correo electrónico y WhatsApp. Respuestas totales recibidas: **47** que equivalen al **26.4% de los Notarios** que adquirieron el servicio (178).

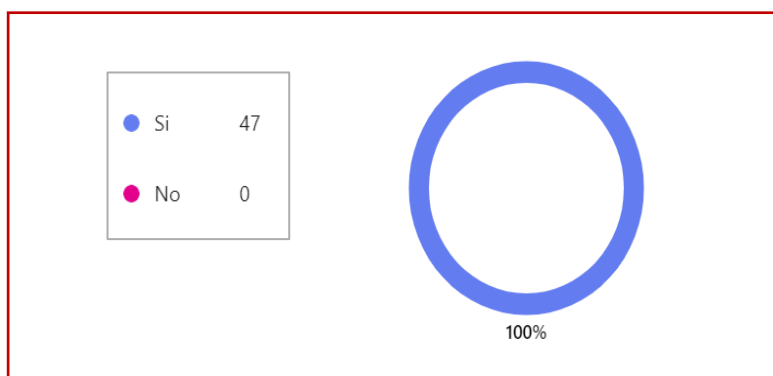
Pregunta 1: ¿Qué tan satisfecho se encuentra con el servicio de acompañamiento Matriz ITA?



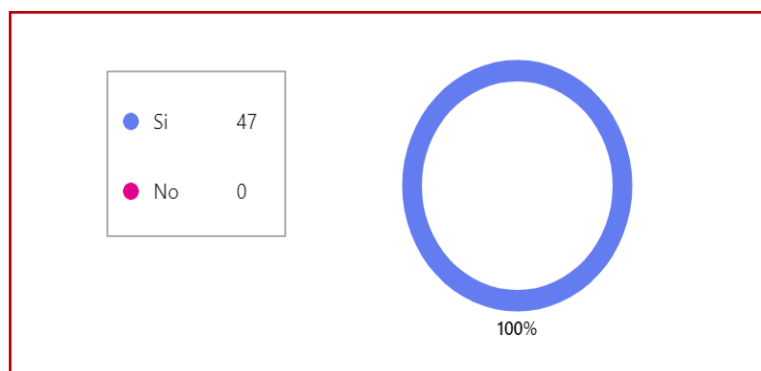
Pregunta 2: ¿Cómo calificaría la calidad de la atención recibida?



Pregunta 3: ¿Le parece positiva la iniciativa de la UCNC al brindarle a este tipo de servicios?



Pregunta 4: De acuerdo con su experiencia, ¿contrataría de nuevo el servicio de acompañamiento para futuros informes?



- **Parrilla de Contenidos.**

Con el fin de organizar, planificar y posicionar las publicaciones en redes sociales con información relevante para el Notariado y ciudadanía en general, se crearon diferentes campañas.

Lo anterior permitió logros como: interacción y positiva aceptación del público objetivo, definición de una línea gráfica y sinergia con diferentes estrategias de tipo interinstitucional. Entre ellas:

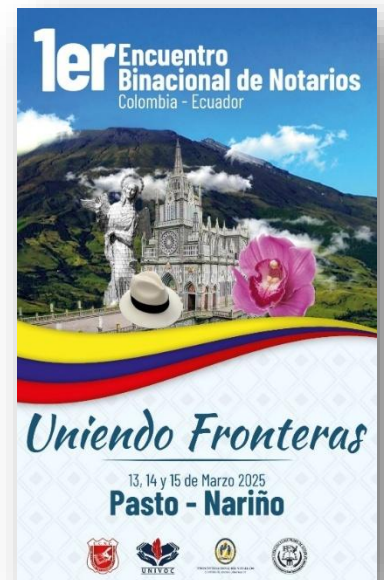
- ✓ Campaña diligenciamiento Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Matriz ITA). (Junio 2024)
- ✓ Campaña Mes del Legado Solidario – Notarios Amigos de la Niñez. (Septiembre 2024)
- ✓ Campaña Semana internacional de las Personas Sordas - Servicio de Interpretación Virtual en Lengua de Señas Colombiana en Notarías de Colombia. (Septiembre 2024)
- ✓ Campaña #YoHagoPartedelaUnion (Septiembre 2024)
- ✓ Campaña Ciclo de Capacitaciones UCNC - Concurso de méritos, público y abierto para el nombramiento de notarios en propiedad. (Febrero 2025)
- ✓ 1er. Encuentro Binacional de Notarios. Colombia – Ecuador. (Marzo 2025)
- ✓ Frase Motivacional y Corporativa para iniciar la semana.
- ✓ Fechas especiales como días festivos, días internacionales y días conmemorativos.
- ✓ Nueva tarjeta de Cumpleaños para Notarios del País. (En la actualidad se felicita vía WhatsApp y sin distinción, a Notarios Afiliados y No Afiliados a la UCNC).



Branding

El área de Diseño es un pilar fundamental en la ejecución y posicionamiento de los eventos organizados por la UCNC toda vez que garantiza y fortalece la identidad visual, coherente y estratégica de la institución.

Este respaldo está estructurado en dos líneas. La primera, está enfocada en eventos que requieren material publicitario impreso como libretas, pendones, escarapelas, esferos, bolsas, entre otros. La segunda, en eventos digitales que suponen únicamente piezas gráficas digitales que ampliar el alcance del evento a través de redes sociales, mailing, loops y videos promocionales, utilizados antes y durante el evento para reforzar la comunicación.





La gestión de marca ha sido desarrollada en la mayoría de las situaciones del gremio o de los Notarios o entidades relacionadas, tales como como encuentros regionales y eventos o ciclos de capacitación, entre otros.

Toga Notarial

En aras de enaltecer la función del notario, se entregaron **19 togas** de manera gratuita a los Notarios Afiliados y Subsidiados.

Video institucional profesional

Producción de un video institucional con el fin de comunicar y fortalecer la imagen del gremio notarial, un producto comunicativo en alta definición difundido en redes sociales, eventos, plataformas virtuales como Zoom, página web, chats, etc.

Desde el área de Prensa se elaboró el guión y posteriormente, se contrató una agencia de comunicación con la cual se adelantó la etapa de grabación, edición y musicalización.

Redes Sociales

A través de canales de comunicación que permiten la interacción de la Institución no solo a nivel gremial sino con la ciudadanía en general. A la fecha, se aprecian los siguientes indicadores: Facebook – Perfil 5.000 Amigos


- Facebook - Fanpage 2.843 Seguidores
- X 1.131 Seguidores
- Instagram 1.281 Seguidores
- YouTube 1.860 Suscriptores

Dirección Administrativa, Financiera y de Talento Humano.




Durante el período 2024, esta dirección ha logrado optimizar diversos procesos internos, garantizando un funcionamiento más eficiente y ágil de la entidad. Entre los resultados se encuentran:

Esto con el fin de mejorar la atención a nuestros Notarios Afiliados y un óptimo funcionamiento de las diferentes áreas, durante el año 2024 se llevaron a cabo diferentes actividades de bienestar, integración y capacitación a nuestros colaboradores, reforzando el trabajo en equipo, ambiente laboral y sentido de pertenencia con la entidad:

 **Optimización de Procesos:** Hemos implementado nuevas estrategias que han permitido agilizar nuestros procesos internos, lo que ha resultado en una mayor eficiencia operativa para las diferentes áreas de la UCNC.

Revisión y rediseño de procedimientos: Se llevó a cabo un análisis exhaustivo de los procesos administrativos existentes, eliminando pasos innecesarios y simplificando las rutas de trabajo.

 **Reducción de Costos:** Gracias a la renegociación con proveedores y la búsqueda de alternativas más económicas, hemos conseguido reducción en algunos de nuestros gastos como son: elaboración de carátulas logrando reducir costo además de una mejor calidad de materiales, exámenes médicos a un menor costo, insumos de papelería, insumos de cafetería y dotaciones del personal de buena calidad y a un menor costo.



🔴 **Ahorro Energético:** La implementación de medidas de sostenibilidad ha llevado a un ahorro en el consumo de los diferentes servicios públicos, contribuyendo no solo a la economía, sino también al cuidado del medio ambiente.

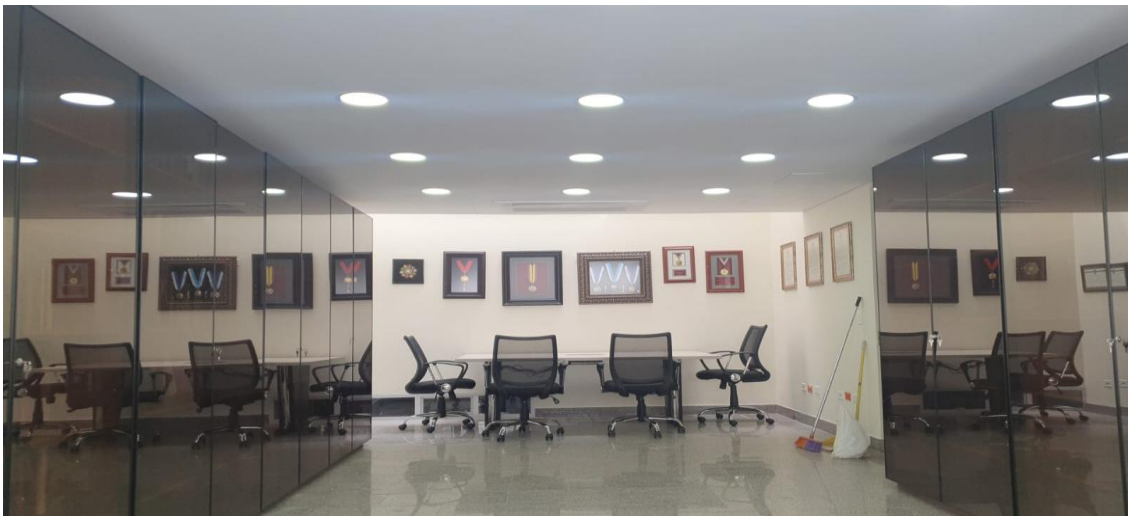
🔴 **Mejoras Locativas:** Se realizaron mejoras locativas a las instalaciones de la sede de la UCNC como son:

- Cambio completo de la cubierta de la terraza y remodelación del baño de dicha zona.
- Remodelación de la cocina y el área de lavandería.





Biblioteca de la UCNC.



- 🔴 **Capacitación del Personal:** Se gestionaron y realizaron diferentes capacitaciones a través de nuestra ARL Positiva y la Caja de Compensación Familiar, Compensar, capacitaciones gratuitas en temas de importancia para nuestros equipos de trabajo, lo que nos ha permitido disfrutar de un ambiente laboral positivo y productivo, las cuales se detallan a continuación.



Capacitaciones a nuestros colaboradores

TEMA	CAPACITADOR
• Capacitación al COPASST y COCOLAB	ARL Positiva
• Emergencias por Tipo de Brigadas (Teórica)	ARL Positiva
• Brigada de Emergencias (Teórico-práctica)	Sistemas y Consultorías
• Capacitación Auditores Internos	ADH Group
• Educación Financiera	Bancolombia
• Liderazgo y Motivación Laboral	Compensar
• Taller de Plastilina	Compensar
• Comunicación Asertiva y Trabajo en Equipo	Compensar
• Emociónate y Equilibra Tu Vida	Compensar
• Riesgo Biomecánico y Pausas Activas	ARL Positiva

Actividades de integración y bienestar para nuestros colaboradores

Con el objetivo de fomentar un ambiente laboral positivo y fortalecer las relaciones interpersonales dentro de nuestro equipo se han realizado las siguientes actividades.



- Celebración de Halloween.
- Celebración Día de las Madres.
- Celebración Día de la Mujer.
- Celebración días especiales. Profesiones como (Periodista, Contador, Abogados, Ingenieros).
- Celebración Día del Padre.
- Celebración Día del Hombre.
- Reunión de Integración (Funcionarios - Presidencia).
- Simulacro Distrital.
- Pasadías Gratuitos gestionados y otorgados por nuestra Caja de compensación Familiar – Compensar.

- Celebración Cumpleaños a cada uno de los funcionarios (entrega detalle y decoración puesta de trabajo).
- Actividad de Fin de Año (almuerzo, rifas, juegos de integración y entrega de obsequios suministrados por nuestros proveedores).
- Divulgación documentos SST (Política de Seguridad y Salud en el Trabajo, Política de Prevención de Consumo de Tabaco, Alcohol y Sustancias psicoactivas, Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, Objetivos de SST”.
- Reinducción de SST.
- Actividades de Bienestar (Dos días al mes, se ofrece un compartir).



Con la colaboración del Departamento del Sistema de Gestión de Calidad se implementaron procesos y políticas con las que se lograron mejorar y organizar procesos. Entre estos y para resaltar, se realizó el avalúo de muebles y enseres de la sede de la UCNC en Bogotá, lo que actualmente nos permite tener un mejor control y organización de estos.





Sistema de Gestión de Calidad

Durante el año 2024, se logró un fortalecimiento significativo en la gestión del Sistema de Gestión de Calidad (SGC, seguridad de la información y gestión documental), garantizando el cumplimiento de normativas, mejorando procesos y consolidando una cultura organizacional basada en la calidad, la eficiencia y la sostenibilidad.

Para mejorar la eficiencia, fortalecer los procesos internos y garantizar el cumplimiento de los estándares establecidos, el resumen de las actividades realizadas comprende:

Gestión Documental y Seguridad de la Información

- Se subieron las bases de datos a la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) y se les dio ubicación en nuestra base de conocimiento.
- Seguimiento a la gestión documental en las áreas misionales y transversales, para el cumplimiento de auditorías: Papel notarial, Eventos y Capacitaciones, Talento Humano y Gerencia General.
- Revisión y actualización de documentos del SGC, incluyendo indicadores, matrices, salidas no conformes, procesos y acciones de mejora.
- Seguimiento y revisión de la digitalización de los documentos contables del 2022 y 2023.
- Levantamiento e instalación de planos y señalización de emergencias de la UCNC.

🇨🇴 Capacitaciones:



- Auditores internos nuevos en la Norma ISO 9001 y en el sistema de auditorías internas.
- Empleados nuevos en SGC y Seguridad de la Información.
- Recepción de llamadas y uso del teléfono.
- Impacto ambiental para todos los funcionarios de la UCNC, con el fin de diagnosticar y crear políticas ambientales.
- Brigadas de emergencias, refuerzo de conocimientos a nuevos y antiguos.



🇨🇴 Auditorías y Certificaciones



- Auditorías internas al SGC en los departamentos involucrado.
- Auditoría externa de ICONTEC ISO 9001, con resultado de 0 hallazgos y 0 acciones de mejora, cerrando los hallazgos de auditorías anteriores y logrando la recertificación.





Gestión Ambiental



ICONTEC Certifica que el Sistema de Gestión de la organización:
ICONTEC certifies that the Organization's Management System of:

UNIÓN COLEGIADA DEL NOTARIADO COLOMBIANO - UCNC

Carera 9 No. 97 - 30, Bogotá D.C., Cundinamarca, Colombia

ha sido auditado y aprobado con respecto a los requisitos especificados en:
has been audited and approved based on the specified requirements of:

ISO 9001:2015

Este Certificado es aplicable al siguiente alcance:
This certificate is applicable to the following scope:


Representación gremial de los Notarios Colombianos Asociados, prestación o intermediación de servicios de Identificación y Autenticación Biométrica en Línea, distribución de Papel de seguridad notarial, prestación de servicios de Eventos y capacitación académica y Consultorio jurídico notarial.

Representation of the members of the Colombian Notary association, provision or intermediation of Biometric authentication and identification services, Notarial security paper distribution, Events and academic training services and Notarial legal advisory.




Esta aprobación está sujeta a que el sistema de gestión se mantenga de acuerdo con los requisitos especificados, lo cual será verificado por ICONTEC.
This approval is subject to the maintenance of the management system according to the specified requirements, which will be verified by ICONTEC.

Certificado: SC-CER545801


Fecha de Otorgamiento: 2020-07-14
Fecha de Vencimiento del Ciclo Previo: 2020-07-13
Fecha de Inicio del ciclo actual de certificación: 2020-07-14
Fecha de Vencimiento ciclo actual: 2024-07-13
Fecha de Auditoría de Recertificación: 2024-07-13
Fecha de Renovación: 2024-07-13



Roberto Enrique Montoya Villa
Director Ejecutivo - CEO

INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN



7. RESULTADO DE LA REVISIÓN DE LAS CORRECCIONES Y ACCIONES CORRECTIVAS PARA LAS NO CONFORMIDADES MAYORES DETECTADAS EN ESTA AUDITORÍA, MENORES QUE GENERARON COMPLEMENTARIA Y, MENORES DETECTADAS EN ESTA AUDITORÍA QUE POR SOLICITUD DEL CLIENTE FUERON REVISADAS

¿Se presentaron no conformidades mayores?
No.

¿Se presentaron no conformidades menores de la auditoría anterior que no pudieron ser cerradas en esta auditoría?
No.

¿Se presentaron no conformidades menores detectadas en esta auditoría que por solicitud del cliente fueron revisadas durante la complementaria?
No.

Fecha de la verificación complementaria
NA.

NC	Descripción de la no conformidad (se relaciona el numeral de la norma y la evidencia del incumplimiento)	Evidencia obtenida que soporta la solución	¿Fue eficaz la acción?
No conformidades mayores identificadas en esta auditoría			
No conformidades pendientes de la auditoría anterior que no se solucionaron			
No conformidades detectadas en esta auditoría que fueron cerradas			

F-PD-033
Versión 09

Página 17 de 18

Este informe es propiedad de ICONTEC y se comunicará después de la auditoría únicamente a la Organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la Organización.

Generated using APEXOfficePrint

- Creación y aprobación de políticas ambientales.
- Implementación de cambios físicos y procedimentales para mitigar el impacto ambiental en el consumo de agua y luz y control del gasto.
- Cambio del medio de transporte de Presidencia por uno más sostenible para reducir las emisiones de carbono (HÍBRIDO).



Ética y Transparencia

- Acompañamiento a la empresa RISK para el levantamiento de la información y construcción de los documentos para el Programa de Ética y Transparencia Empresarial - PTEE.
- Elaboración del PTEE, actualmente en proceso de aprobación.
- Fortalecimiento de Áreas y Procedimientos
- Documentación y mejora de procesos en eventos y capacitaciones (PQRSD).
- Optimización del proceso de PQRSD.
- Actualización del manual administrativo de activos fijos.
- Creación de formatos para venta y baja de activos fijos.
- Optimización en el SharePoint al acceso de la información de los activos fijos.
- Modificación y documentación del procedimiento de afiliaciones.

- Implementación y actualización del procedimiento de llamadas entrantes y salientes.
- Modificación del PBX (voz de bienvenida).
- Evaluaciones anuales de conocimiento.

Acompañamiento y Seguimiento

- Participación de la brigada de emergencias en el simulacro distrital.
- Acompañamiento a la Dirección con la empresa encargada del levantamiento de la información de los avalúos de activos fijos.
- Para lograr lo anteriormente descrito por el SGC, se realizó acompañamiento permanente en reuniones durante más de 165 días diferentes, a cada uno y todos los departamentos involucrados para la actualización de procesos, elaboración de formatos, la documentación necesaria y digitalización, contando con la participación de la Presidencia y la Gerencia General y especialmente con la disposición y el compromiso de cada uno de los líderes de proceso.

Seguimiento.

Para el 2025 el foco del SGC estará dado en los siguientes aspectos:

- Crear una metodología que motive a los funcionarios de los diferentes procesos a hacer uso de la herramienta del CRM como recurso de gestión y seguimiento, y el SharePoint, como instrumento de consulta.
- Seguir fidelizando a los notarios que ya no realizan biometría o se han desafiado de la UCNC por diversas circunstancias, para motivarlos a que vuelvan.
- Continuar con el fortalecimiento del Sistema de Gestión Documental, en cada una de las áreas de la UCNC.
- Modernizar con un software el SGC de la UCNC para la reducción de papel.
- Continuar con el proceso de difusión del Sistema de Gestión de Calidad a los funcionarios, a través de los diferentes medios de comunicación.
- Revisar las multitareas que se realizan dentro de cada proceso para evitar reprocesos, riesgos de errores o aumento del estrés.





Constancias finales

Por último y a la fecha de este informe, comunico que todos los aplicativos, software y bienes utilizados en la operación de la UCNC, se encuentran debidamente licenciados y legalizados con la documentación respectiva.

Los colaboradores están debidamente afiliados al sistema de seguridad social en Colombia y son correctos. La UCNC como aportante, se encuentra a paz y salvo por el pago de aportes al cierre del ejercicio, de acuerdo con los plazos fijados. No existen irregularidades en relación con aportes al sistema, especialmente, las relativas a base de cotización, aportes laborales y aportes patronales.

Adicionalmente informo que en lo que concierne a su operación, la UCNC da cumplimiento cabal a las normas de propiedad intelectual y derechos de autor de acuerdo con lo establecido la Ley 603 de 2000.

En lo que respecta a acontecimientos importantes después del ejercicio, resulta necesario informar que, “no se presentaron acontecimientos importantes o de relevancia” que deban ser mencionados en el presente informe después de cerrado el ejercicio de 2024, ni tampoco se celebraron operaciones entre sus administradores y sus asociados de ninguna índole.

También, que existe concordancia entre los estados financieros y el informe de gestión preparado por la administración de la UCNC. Dejo constancia en el presente informe de gestión que la administración de la UCNC no entorpeció la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores, según lo dispuesto en la ley.

Así mismo, manifiesto que los estados financieros revelan todos los asuntos de los que estamos al tanto y que son importantes para que la UCNC continúe como un negocio en marcha, incluyendo las condiciones y eventos significativos, atenuantes y los planes de la UCNC.

Con relación a las normas tributarias, Informamos que la UCNC se encuentra el día en el pago de las declaraciones de RENTA, IVA, ICA, RETEICA, RETENCIÓN EN LA FUENTE y PREDIALES.

La entidad tiene la intención y la capacidad de tomar las decisiones necesarias para asegurarse de continuar como un negocio en marcha y cuenta con el capital de trabajo para tal efecto.

En cuanto a **la evolución previsible de la Entidad**, informo que durante el 2024 se analizaron los riesgos a los que se enfrenta la UCNC, como los relacionados con insolvencias, créditos, problemas de liquidez y de flujos de efectivo; así como las

medidas a tomar para hacer frente a los mismos. Se plantearon objetivos y estrategias a seguir para su consecución y con ello mantener la estabilidad de la Entidad.

La UCNC ha recibido de parte de la Alcaldía Mayor de Bogotá el certificado de inspección vigilancia y control por el año 2024, bajo el cual se informa que la organización se encuentra al día en sus obligaciones y reportes de índole jurídica contable y financiero con dicha Entidad que ejerce las funciones de vigilancia y control sobre las entidades sin ánimo de lucro – ESAL.

Bogotá D.C., marzo de 2025.


LUIS EFRÉN LEYTON CRUZ
Presidente.

