

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 1 de 18

POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC

5					
4					
3					
2					
1	01/04/2024	Departamento del SGC	Dirección Administrativa de TH	Gerencia General	Inicial
Versión	Fecha	Elaboró	Revisó	Aprobó	Descripción de la Revisión

APROBACIÓN DEL DOCUMENTO

CONTROL DEL DOCUMENTO

V. B. B.

V. B. B.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 2 de 18

TABLA DE CONTENIDO

Pág.

OBJETIVO	3
ALCANCE	3
REFERENCIAS.....	3
DEFINICIONES.....	4
POLÍTICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC.....	5
PROGRAMAS MEDIOAMBIENTALES EN LA UCNC.....	6
Programa del cuidado del agua “Aguas con el agua”.....	6
Programa del cuidado energético “Energía Vital”	8
Programa “Ofi verde”.....	9
Programa de “Aula verde”	10
Programa de “0 impresiones”	11
Programa de transporte sostenible “Eco movility”	11
PACTO MEDIO AMBIENTAL	12
DISPOSICIONES GENERALES.....	18
RESULTADOS	18
DOCUMENTOS	18

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 3 de 18

OBJETIVO

Reconocer nuestra responsabilidad hacia el medio ambiente y establecer prácticas sostenibles en todos nuestros procesos y actividades, de la UCNC (Unión Colegiada del Notariado Colombiano).

ALCANCE

Esta política medioambiental se aplica a todos los aspectos de las operaciones de la UCNC y es respaldada por la alta dirección.

Nos comprometemos a trabajar en colaboración con nuestros miembros, empleados, proveedores y partes interesadas para lograr nuestros objetivos de sostenibilidad ambiental.

REFERENCIAS

Agua

Ley 373 de 6 de junio de 1997.

Agua

Resolución 2190 del 4 de octubre 1991.

Uso eficiente de la energía eléctrica

Decreto 1073 del 26 de mayo de 2015.

Uso eficiente del papel

Directiva 004 del 3 de abril de 2012.

Residuos sólidos aprovechables

Decreto 596 del 11 de abril de 2016.

Implementación de buenas prácticas ambientales

Ley 1811 del 21 de octubre de 2016.

Plan Institucional de Gestión Ambiental, PIGA

Decreto distrital 242 del 28 de enero de 2014.

Resolución 0851 de 2022

ISO 14001

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 4 de 18

DEFINICIONES

Medio ambiente: entorno en el cual una empresa opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.

Aspecto ambiental: elemento de las actividades, productos y servicios de una empresa o agremiación que puede interactuar con el medio ambiente.

Impacto ambiental: cualquier cambio generado en el medio ambiente, ya sea adverso o beneficioso, como resultado de las actividades que realiza la organización.

Objetivo ambiental: fin ambiental de carácter general coherente con la política ambiental que una empresa establece para sí misma.

Meta ambiental: Requisito de desempeño detallado aplicable a la organización o aparte de ella, que tiene su origen en los objetivos.

Organización: compañía, corporación, firma, empresa, autoridad o institución, o parte o combinación de ellas, sean o no sociedades, pública o privada, que tiene sus propias funciones y administración.

RECURSOS UTILIZADOS EN EL PROCESO

En el ejercicio del desarrollo de la actividad de la UCNC y el adecuado funcionamiento de la infraestructura de la misma se generan los siguientes residuos haciendo uso de los siguientes recursos.

Recursos

- Agua potable
- Energía eléctrica
- Papelería e insumos de oficina
- Papel para procesos de impresión
- Sustancias químicas (aseo)

Residuos generados

- Aguas residuales domésticas
- Residuos Aprovechables
- Residuos orgánicos
- Residuos peligrosos RESPEL (Baterías, Tóner, Eléctricos)
- Residuos ordinarios

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 5 de 18

POLÍTICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC

En la UCNC, reconocemos nuestra responsabilidad hacia el medio ambiente y estamos comprometidos con la adopción de prácticas sostenibles en todas nuestras actividades.

Nuestra política medioambiental se basa en los siguientes principios:

Compromiso con la sostenibilidad: Nos comprometemos a integrar consideraciones medioambientales en todas nuestras operaciones y decisiones comerciales.

Buscamos minimizar nuestro impacto ambiental y promover la conservación de los recursos naturales.

Cumplimiento legal y normativo: Nos comprometemos a cumplir con todas las leyes y regulaciones medioambientales aplicables en todas las jurisdicciones donde operamos. Además, nos esforzamos por cumplir con estándares más altos que los requeridos por la ley cuando sea posible.

Gestión eficiente de recursos: Nos comprometemos a utilizar los recursos naturales de manera eficiente y responsable.

Implementamos medidas para reducir el consumo de energía, agua y materias primas, así como para minimizar la generación de residuos.

Promoción de la sostenibilidad en eventos: Nos comprometemos a organizar eventos sostenibles que minimicen su impacto ambiental. Esto incluye la selección de ubicaciones y proveedores que compartan nuestros valores medioambientales, la reducción de residuos y la promoción del transporte sostenible para los asistentes.

Fomento de la sensibilización y la educación: Nos comprometemos a fomentar la sensibilización y la educación sobre la importancia de la sostenibilidad ambiental entre nuestros miembros, empleados y partes interesadas. Organizaremos actividades educativas y campañas de sensibilización para promover el cambio de comportamiento hacia prácticas más sostenibles.

Mejora continua: Nos comprometemos a establecer objetivos ambientales y a realizar un seguimiento regular de nuestro desempeño medioambiental. Utilizaremos esta información para identificar áreas de mejora y tomar medidas para reducir nuestro impacto ambiental de manera continua.

Transparencia y rendición de cuentas: Nos comprometemos a ser transparentes en nuestras acciones y a rendir cuentas por nuestro desempeño medioambiental. Informaremos regularmente sobre nuestros avances hacia los objetivos medioambientales y nos comprometemos a responder de manera proactiva a las preocupaciones medioambientales de nuestras partes interesadas.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 6 de 18

PROGRAMAS MEDIOAMBIENTALES EN LA UCNC

Programa del cuidado del agua “Aguas con el agua”

Llevamos un control del consumo de agua cerrando la válvula del suministro externo. De esta manera, utilizamos el agua almacenada en nuestros tanques, lo que nos permite reducir el consumo a la mitad. Los tanques se reabastecen durante el fin de semana, cuando no se realizan actividades laborales.

CONSUMO DE AGUA EN LA UCNC				
Frecuencia			Acueducto	Tanques
CASA 1	2	Uso constante	44	2
CASA 2	2	Por tránsito en área	28	2
CASA 3	4	Ocasión especial	31	4
Total, M3			103	8
Litros			103.000	8.000
Litros Día			1.717	1.000

Implementamos tecnologías y prácticas que reducen el consumo de agua, como dispositivos de bajo flujo en grifos:

Los grifos automáticos proporcionan un ahorro en el consumo de agua que puede reducir a la mitad el volumen total de agua utilizada en cada ocasión. Este ahorro de agua convierte a los grifos automáticos en mucho más beneficiosos para el medio ambiente, ya que evitan el desperdicio de un recurso natural tanpreciado como el agua, rebajando el impacto del consumo humano sobre el planeta.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 7 de 18



Inodoros con doble evacuación:

Los inodoros de doble descarga tienen un mecanismo de activación de dos opciones que utiliza un sistema de dos botones. Esto te permite decidir si deseas o no utilizar un gran volumen de agua o una descarga de bajo volumen. La capacidad de utilizar una menor cantidad de agua cuando sólo vas a descargar líquidos permite en última instancia ahorrar hasta un ½ galón (2 litros) de agua en cada una de esas descargas, lo cual reduce el consumo de agua, en todos nuestros baños, y realizamos seguimiento a fugas.



Dentro de nuestros compromisos:

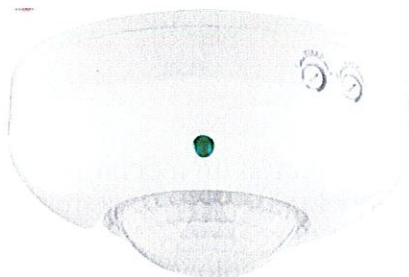
- Captaremos y reutilizaremos el agua de lluvia para riego u otros fines no potables.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 8 de 18

- Llevaremos un control de gasto de agua con el formato de chequeo de servicios públicos FO-SST-045 para control del gasto.

Programa del cuidado energético “Energía Vital”

- Implementamos políticas para apagar luces en horas de la mañana y medio día (horas de almuerzo) o en oficinas que la luz natural supera la artificial, fomentando el uso de energías renovables, como la solar, cuando sea posible.
- Instalamos equipos eficientes en energía como sensores de movimiento, luces LED y electrodomésticos de bajo consumo.



- Hacemos uso responsable de calefactores de ambiente o aire acondicionado, solo de ser requerido.
- Realizamos desconexión de equipos que no se estén usando y que tienen modo **Standby**.
- Inhabilitamos 86 lámparas para un ahorro de 1548 watts.

LUMINARIAS EN LA UCNC				
Frecuencia		Cant	Func	Inhabilitadas
Frecuente	Uso constante	159	116	43
Ocasional	Por tránsito en área	80	64	16
Casi Nunca	Ocasión especial	393	366	27
Total, lámparas		632	546	86
Watt		11,376	9,828	1,548
KWT		11,376	9,828	1,548
KWT 11 HORAS		125,136	108,108	17,028

EQUIPOS ELECTRICOS EN LA UCNC				
Frecuencia		Cant	Func	Apagados
Frecuente	Uso constante	144	144	2
Ocasional	Por tránsito en área	9	9	0
Casi Nunca	Ocasión especial	10	0	10
Total, Equipos		166	153	12
Watt		1,593	1,468	115
KWT		1,593	1,468	115
KWT 11 HORAS		17,529	16,156	1,267



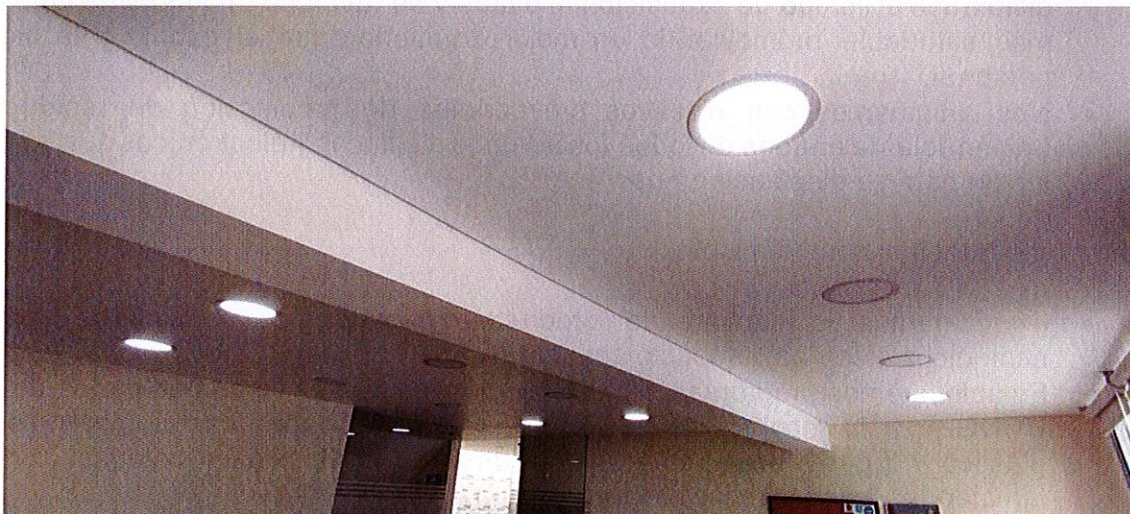
POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC

PO-DIR-003

Fecha: 01/04/2024

Versión inicial

Página 9 de 18



Departamento jurídico 6 lámparas inhabilitadas de 12 de /Oficina de SGC 6 lámparas inhabilitadas de 12.
Dentro de nuestros compromisos:

- Llevaremos un control de gasto de luz con el formato de chequeo de servicios públicos FO-SST-045 para control del gasto.

Programa “Ofi verde”

- Todo (Documento) papel que no se pueda reutilizar será triturado y almacenado como material para reciclar.
- Promovemos el uso de productos reutilizables y biodegradables en lugar de desechables.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 10 de 18

- Realizamos una adecuada segregación y disposición de residuos peligrosos, como pilas y productos químicos.
- Almacenamos las pilas en un depósito único para baterías y después lo llevamos al punto de recolección.
- Con el objetivo de reducir el consumo energético y de agua, al tiempo que brindamos una mejor calidad de vida a nuestros colaboradores, hemos implementado una medida para finalizar la jornada laboral 30 minutos antes de lo habitual. La hora de almuerzo que actualmente es de 60 minutos se reducirá a 45 minutos. Lo anterior permitirá que los desplazamientos hacia sus hogares se reduzcan en tiempo de recorrido (teniendo en cuenta que la mayoría de los empleados de la UCNC viven retirados de nuestras instalaciones y hacia el sur de la ciudad, se calcula en 30 minutos por cada desplazamiento), no coincidan con las horas pico y optimizará el uso de recursos energéticos como la iluminación, el aire acondicionado y el consumo de agua en nuestras instalaciones. Además, al evitar el tráfico en las horas de mayor congestión, se disminuye el tiempo de exposición al estrés y se favorece un ambiente laboral más saludable; promoviendo un mejor equilibrio entre el trabajo y la vida personal.
- Nos articulamos con nuestros proveedores de recolección de residuos, haciéndoles la entrega de todos los equipos eléctricos y electrónicos que ya no sirven para su disposición final. (RAEE).

Dentro de nuestros compromisos:

- Priorizaremos la compra de productos y materiales certificados como ecológicos o con bajo impacto ambiental.
- Estableceremos programas de reciclaje con los puntos verdes en partes de la UCNC para la recolección de material reciclable, papel, cartón, orgánico y plástico y lugares especiales para la recolección de pilas o baterías, como también las tapas plásticas. (Funda sanar)
- Usaremos el residuo de café después de un tratamiento orgánico como composta para nuestras plantas.
- Damos preferencia a proveedores que tengan políticas ambientales sólidas y ofrezcan productos reciclados o reutilizables.
- Anexaremos la firma ecológica en nuestros correos con un mensaje ambiental y autosostenible. ***“Si necesita imprimir, recicla el papel. Es un recurso renovable”.***

Programa de “Aula verde”

- Destinamos un espacio de la UCNC para la concientización y capacitación ambiental, lugar propicio para el aporte de ideas y sensibilización.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 11 de 18

- Contaremos con una minibiblioteca de medio ambiente para aporte de conocimiento y formación ambiental.

Dentro de nuestros compromisos:

- Tendremos un jardín vertical matera flotante, helechos potos orquídeas, en nuestra Aula verde, como aporte a la mitigación a nuestra huella de carbono.
- Capacitaremos junto a nuestros proveedores de RAEE para concienciar a la sensibilización en temas ambientales como: reciclaje, aprovechamiento de residuos y optimización de recursos, prácticas sostenibles y la importancia de la conservación del medio ambiente.
- Como mitigación a nuestra huella de carbono, realizaremos una siembra al año de 30 árboles nativos, en compañía de la fundación "RED DE ARBOLES" o fundación "HUMEDALES BOGOTA", quienes realizan la ubicación acompañamiento y sensibilización de la importancia de sembrar un árbol.
- Así mismo promoveremos las caminatas ecológicas, para conocimiento de nuestro entorno y mejoramiento en calidad laboral, (*Guatavita, Quebrada La Vieja, Parque del Virrey*).

Programa de "0 impresiones"

- Redujimos en cada oficina las impresoras de escritorio y centralizamos un centro de copiado, mitigando el impacto de impresión por departamentos.
- Incentivamos el uso de las herramientas ofimáticas, para la corrección de documentos y el uso de correos electrónicos para la comunicación, interna.
- Iniciamos el proceso de digitalización de todo nuestro archivo físico de la UCNC.

Programa de transporte sostenible "Eco movility"

- Fomentamos el uso de transporte como bicicletas y patinetas, para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero.
- Se facilitaron espacios para estacionamiento de bicicletas y patinetas eléctricas de nuestros empleados.
- Cambiamos nuestros sistemas de transporte corporativo por un vehículo Híbrido.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 12 de 18



DISTRIBUCION FOTIA 2.0

NO. FOTIA: 2024-001
 Director del PMA: Dr. Juan José Rodríguez
 Ciudad: San José, C.R.
 Fecha: 01/04/2024

DETALLE DE FOTIA

ITEM	DESCRIPCION	VALOR	FECHA	ESTADO
1	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
2	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
3	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
4	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
5	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
6	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
7	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
8	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
9	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo
10	Corolla Cross XEi HEV	1.000.000.000	01/04/2024	Activo

OTROS DATOS:

Modelo: Corolla Cross XEi HEV
 Año: 2024
 Color: Blanco
 Motor: 2.0L 4 cilindros
 Transmisión: Automática
 Consumo: 10.0 km/l
 Emisiones: 150 g/km

OTROS DATOS:

Modelo: Corolla Cross XEi HEV
 Año: 2024
 Color: Blanco
 Motor: 2.0L 4 cilindros
 Transmisión: Automática
 Consumo: 10.0 km/l
 Emisiones: 150 g/km

COROLLA CROSS XEi HEV – 2025

PACTO MEDIO AMBIENTAL

La Gerencia General, la Dirección administrativa los departamentos y los funcionarios de la UCNC firmaron el “PACTO MEDIOAMBIENTAL” comprometiéndose a:

Compromisos de la Gerencia General:

Implementar las políticas medioambientales, adoptando prácticas responsables y promoviendo activamente el compromiso de todos los niveles de la UCNC.

Proporcionar los recursos necesarios para su cumplimiento.

Definir objetivos específicos, medibles y alcanzables en términos de reducción de emisiones, consumo energético, gestión de residuos, entre otros, y monitorear su cumplimiento.

Promover una cultura de responsabilidad ambiental a través de capacitaciones, incentivos y campañas de concienciación, asegurando que todos los empleados entiendan y se comprometan con las políticas medioambientales.

Realizar auditorías y evaluaciones periódicas para verificar el cumplimiento de las políticas medioambientales y hacer los ajustes necesarios.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 13 de 18

Garantizar que la UCNC cumpla con todas las leyes y regulaciones medioambientales aplicables a su sector y región, anticipándose a cambios en la legislación y adaptando las operaciones para evitar sanciones.

Asegurar que la sostenibilidad sea un criterio fundamental en la toma de decisiones empresariales, como la planificación de proyectos, la adquisición de bienes o servicios y el desarrollo de productos.

Compromisos de la Dirección Administrativa financiera y del talento humano:

Ejecutar las políticas medioambientales definidas por la Gerencia General, supervisando su aplicación en las operaciones diarias de la UCNC.

Gestionar el uso eficiente de los recursos (agua, energía, papel, etc.), reduciendo el desperdicio, mejorando la eficiencia energética y fomentando el reciclaje dentro de la organización.

Asegurarse de que los proveedores cumplan con estándares ambientales adecuados, prefiriendo aquellos que comparten los mismos valores sostenibles y están comprometidos con la protección del medio ambiente.

Supervisar y reportar regularmente el consumo de energía, agua y otros recursos, además de la generación de residuos. A partir de estos reportes, proponer medidas correctivas o de mejora para reducir el impacto ambiental.

Organizar programas de formación para todos los empleados, con el objetivo de concienciar y educar sobre prácticas sostenibles que puedan ser implementadas en sus actividades diarias.

Colaborar con otras áreas para identificar nuevas oportunidades de mejora en la eficiencia operativa y el uso de recursos, integrando tecnologías limpias o prácticas innovadoras que reduzcan el impacto ambiental.

Asegurar que exista una gestión integral de los residuos, desde la segregación adecuada hasta el reciclaje y disposición final, en cumplimiento con las normativas legales y las mejores prácticas.

Departamento de Nuevas Tecnologías:

Capacitar e implementar ayudas ofimáticas de corrección de documentación compartida, para la reducción de impresiones innecesarias y la optimización del uso del correo en todas las áreas de la UCNC.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 14 de 18

Asegurarse de que los proveedores cumplan con estándares ambientales adecuados, prefiriendo aquellos que comparten los mismos valores sostenibles y están comprometidos con la protección del medio ambiente.

Entregar todos los equipos electrónicos y tecnológicos (RAEE) que ya no funcionen a empresas de reciclaje que garanticen el debido tratamiento final a los dispositivos.

Reducir las impresiones que se pudieran generar en su ejercicio, como los demás departamentos.

Ceñirse a las políticas planteadas en este documento.

Departamento Jurídico:

Mantener actualizada la UCNC y a los funcionarios en normas, artículos o leyes medioambientales que fortalezcan las políticas planteadas en este documento.

Reducir las impresiones que se pudieran generar en su ejercicio, como los demás departamentos.

Ceñirse a las políticas planteadas en este documento.

Departamento de Eventos y Capacitación:

Organizar eventos y capacitaciones para nuestros funcionarios y agremiados, de la mano de nuestros proveedores de RAEE para la sensibilización en temas ambientales tales como: reciclaje, aprovechamiento de residuos y optimización de recursos, prácticas sostenibles y la importancia de la conservación del medio ambiente.

Reducir las impresiones que se pudieran generar en su ejercicio, como los demás departamentos.

Ceñirse a las políticas planteadas en este documento.

Departamento de Papel Notarial:

Asegurarse de que los proveedores cumplan con estándares ambientales adecuados, prefiriendo aquellos que comparten los mismos valores sostenibles y están comprometidos con la protección del medio ambiente. (ver Matriz partes interesadas)

Articular con nuestro proveedor de papel nuestras políticas medioambientales, promoviendo espacios para la mitigación del impacto ambiental y vincularnos a sus jornadas de siembra.

Reducir las impresiones que se pudieran generar en su ejercicio, como los demás departamentos.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 15 de 18

Ceñirse a las políticas planteadas en este documento.

Departamento de Prensa:

Crear y divulgar piezas visuales de las políticas medioambientales de la UCNC.

Crear y divulgar piezas visuales de sensibilización sobre el impacto ambiental y nuestro compromiso de la UCNC en la mitigación de este.

Asegurarse de que los proveedores cumplan con estándares ambientales adecuados, prefiriendo aquellos que comparten los mismos valores sostenibles y están comprometidos con la protección del medio ambiente.

Reducir las impresiones que se pudieran generar en su ejercicio, como los demás departamentos.

Ceñirse a las políticas planteadas en este documento.

Departamento Contable:

Fomentar el uso de plataformas digitales para la gestión contable, como la presentación de informes y registros electrónicos, en lugar de formatos impresos.

Incluir en los reportes contables el seguimiento de los costos asociados a prácticas ambientales, como la reducción de consumo energético, agua o materiales.

Investigar y aprovechar incentivos fiscales o beneficios que la empresa pueda obtener por implementar prácticas sostenibles, como programas de eficiencia energética o reducción de emisiones.

Cartera:

Reducir el uso de papel digitalizando facturas, reportes de pagos y demás documentos, promoviendo sistemas de gestión electrónica de documentos.

Implementar la política de uso eficiente de la energía y equipos de oficina, como el apagado de computadoras cuando no estén en uso.

Promover entre los clientes el uso de facturas electrónicas y pagos digitales para reducir el impacto ambiental derivado de los procesos de facturación tradicional.

Compras:

Comprometerse a elegir proveedores que implementen prácticas ambientales responsables, preferiblemente con certificaciones de sostenibilidad.

Priorizar la compra de productos sostenibles, como materiales reciclados, productos biodegradables o energéticamente eficientes.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 16 de 18

Planificar las compras de manera que se minimice el número de entregas y transporte, reduciendo la huella de carbono asociada.

Talento Humano:

Promover programas de formación y concienciación sobre sostenibilidad para todo el personal, integrando temas de eficiencia energética, reciclaje y uso responsable de los recursos.

Implementar la política que reduzcan el impacto ambiental y mejoren la calidad de vida del personal, como el teletrabajo, el horario flexible o el incentivo del uso de transporte sostenible.

Fomentar procesos de selección que incluyan el compromiso con la sostenibilidad y la responsabilidad ambiental como un criterio valorado en los nuevos empleados.

Servicios Generales:

Asegurar la optimización del uso de agua, energía y otros recursos en las instalaciones de la empresa, a través de la implementación de medidas como el uso de sensores de luz, el mantenimiento adecuado de equipos, y la detección de fugas.

Diseñar y supervisar la gestión de residuos, asegurando la correcta segregación, reciclaje y disposición final de los materiales.

Promover el uso de productos de limpieza biodegradables y respetuosos con el medio ambiente, así como métodos de limpieza sostenibles.

Mensajería:

Implementar una planificación de rutas más eficiente para reducir el consumo de combustible y las emisiones de CO₂, buscando agrupar despachos y minimizar viajes.

Garantizar un mantenimiento regular del vehículo para maximizar la eficiencia energética.

Implementar el uso de materiales reciclables o reutilizables en los procesos de embalaje y despacho, reduciendo el uso de plásticos y otros materiales no degradables.

Recepción:

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 17 de 18

Supervisar y controlar el uso eficiente de energía en áreas comunes, apagando luces y equipos cuando no se utilicen, e incentivando el uso de iluminación eficiente como bombillas LED.

Informar a visitantes y empleados sobre las políticas medioambientales de la empresa, como el ahorro de energía, agua y reciclaje, fomentando el cumplimiento de estas normas.

Supervisar el consumo de agua y otros recursos en los accesos y áreas comunes de la empresa, asegurando que se sigan las políticas de sostenibilidad establecidas.

Auxiliar de mantenimiento:

Asegurar el uso eficiente de recursos energéticos y de agua durante las reparaciones y el mantenimiento de la infraestructura. Por ejemplo, al reparar tuberías, debe asegurarse de eliminar fugas de agua de manera efectiva y revisar regularmente las instalaciones para prevenir pérdidas de recursos.

Promover el uso de materiales de reparación y productos de mantenimiento sostenibles, como pinturas sin químicos nocivos, selladores ecológicos o herramientas que optimicen el consumo de energía.

Realizar inspecciones periódicas para garantizar que los sistemas de energía (iluminación, aire acondicionado, calefacción) y agua (grifos, tuberías, baños) funcionen de manera óptima, detectando y corrigiendo fugas o pérdidas que puedan aumentar el consumo de recursos.

Colaborar en la implementación de sistemas de ahorro energético, como el uso de bombillas LED, temporizadores o sensores de movimiento en áreas donde el flujo de personas es intermitente. También debe asegurarse de que los equipos y sistemas que no están en uso se apaguen correctamente.

En su rol de mantenimiento, debe gestionar los residuos generados durante las reparaciones o el mantenimiento de la infraestructura, asegurando la correcta separación de materiales reciclables (como metales, plásticos y vidrios) de aquellos que son desechos no reciclables.

Recibir capacitación para apoyar en la gestión de situaciones ambientales como derrames de agua o problemas con sistemas de energía, garantizando que se tomen medidas inmediatas para mitigar cualquier impacto negativo.

En sus labores cotidianas, puede fomentar entre los empleados el uso racional de recursos, como recordatorios para apagar las luces o informar a la administración sobre posibles fallos o fugas que necesiten atención.

	POLITICA MEDIOAMBIENTAL DE LA UCNC		
PO-DIR-003	Fecha: 01/04/2024	Versión inicial	Página 18 de 18

Realizar un mantenimiento preventivo regular de los equipos y sistemas, asegurándose de que funcionen de manera eficiente y no estén consumiendo recursos innecesariamente. Esto incluye revisar las condiciones de las máquinas de oficina, los sistemas de calefacción y refrigeración, y otros equipos.

DISPOSICIONES GENERALES

Este documento es para uso exclusivo e informativo de todos los funcionarios de la Unión Colegiada del Notariado Colombiano y notarios.

Utilizaremos esta información para identificar áreas de mejora y tomar medidas correctivas cuando sea necesario.

Certificaciones y reconocimientos: Buscamos cumplir con las normas, como ISO 14001, LEED u otras, para demostrar el compromiso de la agremiación con la sostenibilidad. Participar en programas de reconocimiento ambiental y premiar a los miembros y empleados por sus contribuciones al cuidado del medio ambiente.

RESULTADOS

La política ambiental debe ser un documento vivo que se revise y actualice regularmente para reflejar los cambios en las operaciones de la agremiación, las mejores prácticas ambientales y los avances tecnológicos.

DOCUMENTOS

- [FO-SST-045 para control del gasto.](#)
- [Matriz de partes interesadas.](#)